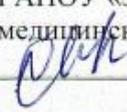


Министерство здравоохранения Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Зеленодольский медицинский колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель объединенного профкома
ГАПОУ «Зеленодольский
медицинский колледж»

 Е.Е.Яковлева

« » 20 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ
«Зеленодольского медицинского
колледжа»

 В.С.Семенова



Локальный акт № 2.17

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ**

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета

Протокол № 2

от « 24 » 11.2023.

Подготовлено в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями) "Об образовании в Российской Федерации» (ст.13 п.п.6,7,8)
2. Уставом ГАПОУ «Зеленодольский медицинский колледж», утвержденным Приказом Министра здравоохранения Республики Татарстан № 3555 от 30.12.2022г.
3. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.
4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
5. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 15.01.2007г. № 30 «Об утверждении Порядка допуска студентов высших и средних медицинских учебных заведений к участию в оказании медицинской помощи гражданам»
6. Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) (утв. постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N 543).

I. Общие положения

1. Практическая подготовка обучающихся медицинских образовательных организаций является составной частью программы подготовки специалистов среднею звена (далее — ППССЗ).

2. Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям подготовки.

3. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды — учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

4. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПС), формирование общих (далее - ОК), профессиональных компетенций (далее - ПК) и личностное развитие (далее - ЛР), а также приобретение

обучающимися необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

5. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ, в соответствии с ФГОС СПО и перечнем видов работ, согласно трудовым функциям профессиональных стандартов.

6. Закрепление баз практик утверждается Приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан с дальнейшим заключением договоров с медицинскими, фармацевтическими организациями и учреждениями санитарноэпидемиологической службы (далее - Организации) соответствующих требованиям ФГОС СПО для проведения всех видов практики.

7. В договоре (Приложение № 2.1) на проведение практической подготовки образовательная организация и Организации оговаривают все вопросы, касающиеся проведения учебной и производственной практик.

8. Учебная и производственная практики реализуются, как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями.

9. В организации и проведении практики участвуют: образовательные организации; Организации.

10. Образовательные организации:

- планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с Организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и определяют перечень видов работ, содержание в составе профессиональных модулей по специальностям и результаты освоения ОК, ПК, -ЛР во время прохождения практик;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию и условия проведения практики Организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, в соответствии с правилами, нормами и профессиональными стандартами;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики; – совместно с Организациями, участвующими в проведении практики, организуют процедуру ОК и ПК обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; – разрабатывают формы отчетности и оценочный материал по итогам прохождения практики.

11. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики; – согласовывают перечень видов работ практики, планируемые результаты

практики, входящие в состав профессиональных образовательных программ (ПОП);

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от Организации; – участвуют в организации и оценке результатов освоения ОК и ПК полученных в период прохождения практики;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки ОК и ПК, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

12. Обучающиеся, осваивающие ППСЗ в период прохождения практики в Организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные перечнем видов работ по практике, входящие в профессиональные модули по специальностям;

- соблюдают действующие в Организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

13. Организация и контроль за всеми видами практики возлагается на заведующего практикой образовательной организации.

14. Студенты, обучающиеся по договору о целевой контрактной подготовке, могут проходить производственную практику по месту заключения договора.

15. Студенты, в возрасте до 18 лет перед практикой приносят от родителей письменное согласие.

16. Контроль за посещаемостью студентами всех видов практики осуществляет классный руководитель группы.

II. Учебная практика

1. Учебная практика, направленная на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППСЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими ОК и ПК по избранной специальности.

2. Учебная практика проводится в специализированных учебных кабинетах и лабораториях колледжа и/или подразделениях Организации преподавателями профессиональных модулей или работниками Организации на основе срочных договора между образовательным учреждением и Организацией

3. При проведении учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 12 человек и на более малочисленные группы без увеличения фонда оплаты труда.

4. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении учебной практики составляет 36 академических часов независимо от возраста обучающихся.

5. Каждое пропущенное, независимо от причины, занятие по практике обучающийся обязан отработать во внеучебное время по разрешению заведующего производственной практикой, с заполнением соответствующей документации.

6. Учебная практика является частью ППССЗ и поэтому необходим следующий пакет документов: дневник, аттестационный лист, отчет (цифровой и текстовый), характеристика.

7. Учебная практика завершается выставлением итоговой оценки, которая складывается из оценок, полученных на занятиях, заполнения документации и оценки преподавателя практики.

III. Производственная практика

1. Производственная практика реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Она направлена на формирование у обучающихся ОК и ПК, приобретение практического опыта по всем видам профессиональной деятельности.

2. Данный вид практики проводится в Организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и Организациями.

3. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики по профилю специальности составляет не более 36 учебных часов в неделю.

4. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ.

5. К производственной практике допускаются обучающиеся, выполнившие программы учебной практики (при ее наличии) по данному МДК (модулю) ППССЗ и имеющие положительные оценки.

6. Перед направлением на производственную практику образовательная организация должна организовать медицинский осмотр, а именно:

- 1 раз в год во время летних каникул обучающиеся проходят периодический медицинский осмотр согласно Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"

- 1 раз в год (согласно графика) проводится флюорографическое обследование

- 1 раз в два года прохождение на сайте Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан Санитарного минимума с последующей отметкой в личной медицинской книжке

- направление на производственную практику получают обучающиеся получившие положительное решение о прохождении медицинского осмотра от заведующего медицинским пунктом колледжа

7. Практика завершается итоговой оценкой освоенных обучающимися ОК и ПК.

8. Обучающиеся, не выполнившие требования программы производственной практики или получившие неудовлетворительную оценку по этому виду практики, направляются образовательными организациями на практику повторно.

IV. Производственная практика по профилю специальности

1. Производственная практика по профилю специальности направлена на углубление обучающихся первоначального профессионального опыта, развитие ОК и ТК, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

2. Производственная практика по профилю специальности проводится в Организациях, расположенных по месту нахождения образовательной организации или в других муниципальных районах, на основании договоров, заключенных между образовательной организацией и Организациями.

3. Производственная практика по профилю специальности проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики.

4. Обучающиеся направляются на производственную практику по профилю специальности в Организации по месту предварительного трудоустройства, в соответствии с четырехсторонним договором о целевой подготовке и трудоустройстве специалиста.

5. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики по профилю специальности - не более 36 академических часов в неделю.

6. Аттестация по итогам практики проводится на основании результатов подтверждающей документации соответствующих Организаций и тестирования по тестам первичной аккредитации.

7. Обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики по профилю специальности к итоговой аттестации не допускаются.

8. Лица, получившие оценку «хорошо» за производственную практику по профилю специальности, теряют право на получение диплома с «отличием».

V. Общие вопросы организации производственной практики

1. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и Организации.

2. Для учебно-методического руководства данными видами практик директор колледжа своим приказом на каждую учебную группу студентов назначает преподавателя клинических или специальных дисциплин (методического руководителя).

3. В обязанности методического руководителя практики входит:

- ознакомление обучающихся с видами работ по практике;
- участие в распределении обучающихся по местам практики;
- установление связи с руководителями практики; – сопровождение обучающихся на практику при распределении на рабочих местах;
- проведение совместно с общим или непосредственным руководителем практики инструктажа по технике безопасности;
- совместно с непосредственным руководителем осуществление контроля за выполнением графика прохождения практики обучающихся;
- оказание методической помощи общим и непосредственным руководителям практики;
- регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения правил внутреннего распорядка обучающихся;

- контроль выполнения обучающихся всех видов работ по практике;
- регулярный контроль ведения дневников;
- оказание практической помощи обучающимся при отработке профессиональных навыков и умений при уходе за пациентами;
- оказание методической помощи непосредственным и общим руководителям практики в составлении характеристик на каждого обучающегося и выставлении оценок;
- ведение журнала методического руководителя практики, составление отчета с анализом работы обучающихся и организации практики в данной Организации;
- регулярное информирование заведующего отделением и заведующего практикой о ходе практики; – участие совместно с непосредственным руководителем практики в проведении аттестации обучающихся по итогам практики;
- проведение совместно с общими и непосредственными руководителями практики итоговых конференций о ходе практики и путях ее улучшения;
- составление отчета по итогам практики.

4. Сроки руководства практикой определяются образовательной организацией и не должны превышать объема времени, предусмотренного учебным планом на практику, при этом продолжительность рабочего дня руководителя практики зависит от фактически затраченного количества часов, но не более шести учебных часов в неделю независимо от того, проходят эти студенты практику на одном или нескольких объектах не считая выходных и праздничных дней.

5. В период прохождения практики, на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в Организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

6. За обучающимися - стипендиатами, находящимися на практике, сохраняется право на получение стипендии.

7. Обучающиеся образовательных организаций при прохождении производственной практики в Организациях обязаны:

- полностью выполнять виды работ, предусмотренные программой профессионального модуля;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила противопожарной безопасности в организациях.

8. В обязанности руководителей Организаций, являющихся базами практик, входит:

- назначение своим приказом до начала практики общего руководителя практики по Организации, непосредственных руководителей практики в отделениях, лабораториях, отделениях и других функциональных подразделениях;

- организация контроля за их работой;

- предоставление обучающимся рабочих мест, отвечающих выполнению видов работ, предусмотренных программами профессиональных модулей;

- создание необходимых условий для успешного прохождения производственной практики обучающихся.

9. Оплата труда руководителей практики от Организаций, осуществляющих общее и непосредственное руководство практикой, производится за счет средств образовательной организации из расчета одного руководителя на соответствующую группу обучающихся за весь период практики в следующих размерах от должностного оклада:

- руководителю практики, осуществляющему общее руководство при числе обучающихся:

- от 1 до 10 человек - 10 %
- от 11 до 20 человек - 15%;
- от 21 до 30 человек - 20 %;
- от 31 до 40 человек - 25 %;
- от 41 до 50 человек и более - 30 %.

- руководителю практики, осуществляющему непосредственное руководство практикой, при числе обучающихся:

- до 4 человек – 10%;
- от 5 до 7 человек - 20 %;
- от 8 до 10 человек - 30 %;

10. Общее руководство практикой обучающихся в Организации возлагается на одного из ведущих специалистов (руководителя учреждения, заместителя руководителя, заведующего отделением или главную медицинскую сестру).

11. На общего руководителя возлагается:

- распределение прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составление (до начала практики) графиков перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям Организации;
- ознакомление обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка Организации, в котором проводится практика;
- проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- контроль за работой непосредственных руководителей практики;
- контроль за выполнением обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- утверждение характеристик обучающихся; – проведение собраний обучающихся совместно с непосредственными руководителями практики для выяснения хода практики в отделениях и лабораториях и устранения выявленных при этом недостатков.

12. Непосредственные руководители практики в отделениях, лабораториях и других функциональных подразделениях Организации выделяются из числа специалистов с высшим и средним медицинским образованием, работающих в этих подразделениях.

Непосредственному руководителю практики поручается группа обучающихся не более 12 человек.

13. Непосредственные руководители обязаны:

- составить графики работы обучающихся на весь период нахождения их на практике;
- обучить каждого обучающегося правилам работы и технике безопасности;
- вести контроль за трафиком работы обучающихся и обеспечить занятость обучающихся в течение рабочего дня;
- обеспечить овладение каждым обучающимся в полном объеме всеми видами работ, предусмотренных программами профессиональных модулей;
- ежедневно проверять дневники обучающихся и оказывать им помощь в составлении отчетов по практике;
- давать оценку работы в дневниках обучающихся и составлять характеристики о работе каждого обучающегося к моменту окончания ими практики.

14. Результаты практики определяются выполнением практических заданий, освоением ОК, ГК, ЛР во время прохождения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтверждаемых документами соответствующих Организаций.

15. Практика завершается итоговой оценкой, полученной во время проведения итоговой контрольной работы.

